



ХЕРСОНСЬКА ГІМНАЗІЯ №15 ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Код ЄДРПОУ 24115736

НАКАЗ

31.08.2026

м. Херсон

№ 15-о

Про створення комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми

Відповідно до Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 04 червня 2025 року № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми», постанови Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1513 «Про затвердження Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми», Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми у Херсонській гімназії № 15 Херсонської міської ради, з метою забезпечення своєчасного, належного та ефективного реагування на випадки насильства та/або жорстокого поводження з дітьми, захисту прав та законних інтересів здобувачів освіти

НАКАЗУЮ:

1. Створити у Херсонській гімназії № 15 Херсонської міської ради постійно діючу комісію з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми.
2. Затвердити склад комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми:
Голова комісії: Тетяна САВУН, директор Херсонської гімназії № 15;
Заступник голови комісії: Ольга ЗОТКІНА, заступник директора з навчально-виховної роботи;
Секретар комісії: Ірина КАЛАМУНЯК, заступник директора з навчально-виховної роботи;
Члени комісії:
Дар'я ПАВЛЮЧЕК, практичний психолог, соціальний педагог;
Марія ПАШКЕВИЧ-СКАКУН, педагог-організатор.
3. Комісії у своїй діяльності керуватися законодавством України, Порядком реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1513, та Положенням про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми у Херсонській гімназії № 15 Херсонської міської ради.
4. Голові комісії:

- 4.1. Організовувати роботу комісії та забезпечувати виконання покладених на неї завдань.
- 4.2. У разі надходження повідомлення про випадок насильства та/або жорстокого поводження з дитиною забезпечувати скликання засідання комісії не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дня отримання такого повідомлення.
- 4.3. Забезпечувати об'єктивний, всебічний та неупереджений розгляд кожного випадку з дотриманням найкращих інтересів дитини, конфіденційності та вимог щодо захисту персональних даних.
- 4.4. Доводити рішення комісії до відома заінтересованих осіб та Державної служби України у справах дітей відповідно до вимог законодавства та здійснювати контроль за їх виконанням.
5. Секретарю комісії Ірині КАЛАМУНЯК:
 - 5.1. Забезпечувати підготовку засідань комісії та матеріалів, що підлягають розгляду.
 - 5.2. Інформувати членів комісії та інших осіб, залучених до її роботи, про дату, час, місце та формат проведення засідання.
 - 5.3. Вести протоколи засідань комісії за формою, визначеною Порядком реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми.
 - 5.4. Забезпечувати належне зберігання матеріалів роботи комісії та дотримання конфіденційності інформації.
6. Комісії забезпечувати:
 - 6.1. Збір та аналіз інформації щодо обставин випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми.
 - 6.2. Оцінювання потреб дітей та інших сторін випадку в соціальних і психолого-педагогічних послугах.
 - 6.3. Визначення причин та умов, що призвели до випадку насильства та/або жорстокого поводження з дитиною, та підготовку заходів щодо їх усунення.
 - 6.4. Надання рекомендацій педагогічним працівникам, батькам або іншим законним представникам дитини щодо забезпечення її безпеки та надання необхідної допомоги.
 - 6.5. Моніторинг виконання рекомендацій комісії та ефективності вжитих заходів.
 - 6.6. Опрацювання кожного повідомлення та виконання завдань комісії у строк, що не перевищує 10 робочих днів із дня отримання повідомлення керівником Гімназії.
7. Членам комісії забезпечити нерозголошення відомостей, отриманих під час роботи комісії, дотримання вимог законодавства щодо захисту персональних даних та використання отриманої інформації виключно з метою захисту прав та найкращих інтересів дитини.
8. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Ользі ЗОТКІНІЙ, відповідальній особі за ведення офіційного вебсайту гімназії:

- 8.1. Забезпечити ознайомлення працівників Херсонської гімназії № 15 з Положенням про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми під особистий підпис, а новоприйнятих працівників — під час їх прийняття на роботу.
- 8.2. Забезпечити 01.09.2026 оприлюднення інформації про склад комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми.
9. Класним керівникам 1–9 класів, практичному психологу, соціальному педагогу Дар'ї ПАВЛЮЧЕК:
 - 9.1. Забезпечити доведення до відома здобувачів освіти та їхніх батьків (інших законних представників) основних положень щодо запобігання та протидії насильству та жорстокому поводженню з дітьми.
 - 9.2. Ознайомити здобувачів освіти та їхніх батьків (інших законних представників) із доступними способами та каналами повідомлення про випадки насильства, жорстокого поводження або підозру на них, а також з алгоритмом реагування гімназії на такі повідомлення.
 - 9.3. Забезпечити доступність для учасників освітнього процесу інформації про служби та установи, до яких можна звернутися у разі загрози життю, здоров'ю, правам чи законним інтересам дитини.
10. Педагогічним працівникам гімназії під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання:
 - 10.1. Забезпечувати дотримання вимог Положення також у цифровому освітньому середовищі.
 - 10.2. Звертати особливу увагу на виявлення та попередження випадків кібербулінгу, психологічного тиску, погроз, переслідування, приниження, поширення образливого або конфіденційного контенту без згоди дитини та інших форм насильства чи небезпечної поведінки в цифровому середовищі.
 - 10.3. У разі виявлення таких випадків або отримання відповідного повідомлення діяти згідно з Положенням та встановленим алгоритмом реагування незалежно від того, чи стався випадок під час очного або дистанційного освітнього процесу.
11. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Тетяна САВУН

З наказом ознайомлені:

_____	Ольга ЗОТКІНА
_____	Ірина КАЛАМУНЯК
_____	Дар'я ПАВЛЮЧЕК
_____	Марія ПАШКЕВИЧ-СКАКУН